



Comprendre le monde,
construire l'avenir®

Date	Version	Auteur	Notes
14/09/2014	1.1	Direction Informatique	Création

Accueil Zimbra

Aide utilisateur

Ce document explique le fonctionnement de l'accueil Zimbra, comment l'utiliser et le personnaliser.

Ce n'est pas l'aide de Zimbra mais uniquement un document pour l'onglet « Accueil ».

Toutes les informations utiles sont accessibles via l'aide en ligne proposée par la Direction Informatique :

<http://zimbradocs.di.u-psud.fr/>

1. Descriptif des widgets

Cette section présente l'ensemble des widgets disponibles pour l'accueil. Pour leur mise en place dans l'accueil, voir la section « Utilisation de l'accueil et personnalisation ». Pour chaque widget, un descriptif est donné ainsi que les possibilités de configuration.

1.1. Email

Ce widget permet d'afficher les derniers mails non lus et de connaître le nombre de mails non lus de moins d'un mois.

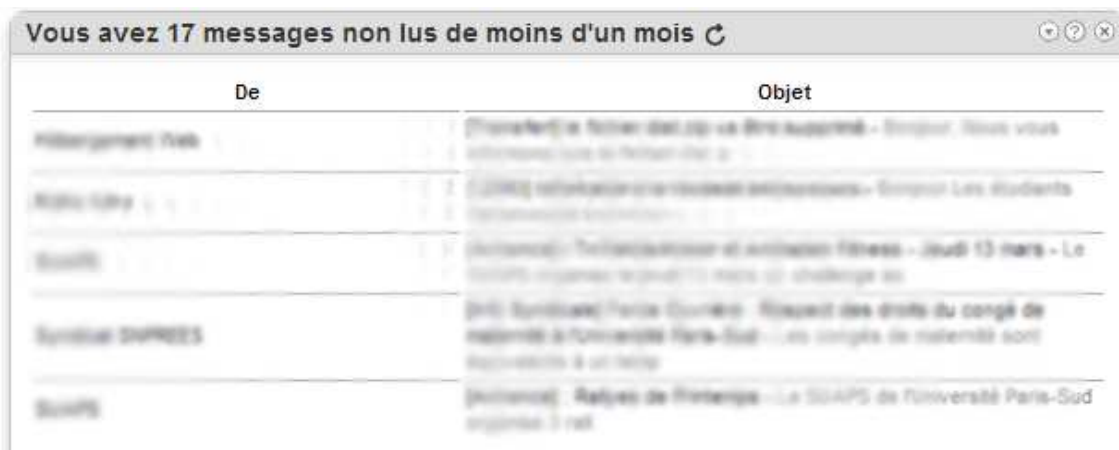


Figure 1 - Les derniers mails non lus et le nombre de mails non lus de moins d'un mois

En cliquant sur un des mails, l'affichage de Zimbra change pour accéder à l'onglet « Mail » de ce dernier. En cliquant sur le bouton d'actualisation, l'affichage des derniers mails non lus est mis à jour.

Le panneau de configuration permet de changer le nombre de mails à lister (de 5 à 20 mails).

1.2. Agenda

Ce widget permet d'afficher les évènements des calendriers du compte utilisateur. Les évènements sont listées chronologiquement et mélange donc les calendriers (s'il y a plusieurs calendriers à afficher). Par défaut, le widget affiche le calendrier courant ainsi que les évènements des 4 prochaines semaines (limités à 40 évènements).



Figure 2 - Widget calendrier avec la liste des évènements

L'affiche de chaque évènement contient plusieurs informations :

- Sur la gauche, la barre verticale de couleur représente l'état (Libre, A confirmer, Occupé, Hors du bureau) qui est le même que celui affiché dans le calendrier de Zimbra,
- Au centre sont affichés : la date avec l'heure de début et l'heure de fin et dans la cellule suivante le titre de l'évènement,
- A droite le cadenas indique si l'évènement est privé ou non.

Le panneau de configuration permet d'afficher d'autres calendriers et de modifier la couleur de fond. Pour ajouter un nouveau calendrier dans le widget, il faut indiquer le nom d'un calendrier de Zimbra. Ces calendriers sont listés dans l'onglet « Calendrier » de Zimbra, sur la gauche :

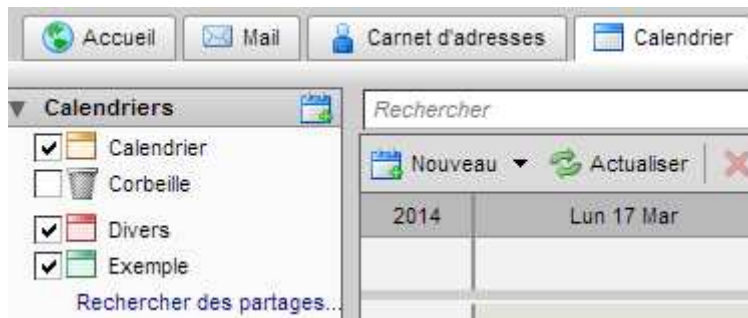


Figure 3 - Liste des calendriers Zimbra disponibles (ici 3 calendriers)

Il faut donc indiquer un des noms de calendriers dans le panneau de configuration du widget pour qu'il soit affiché. Il n'est pas nécessaire d'ajouter « Calendrier » car il est ajouté par défaut dans le widget :

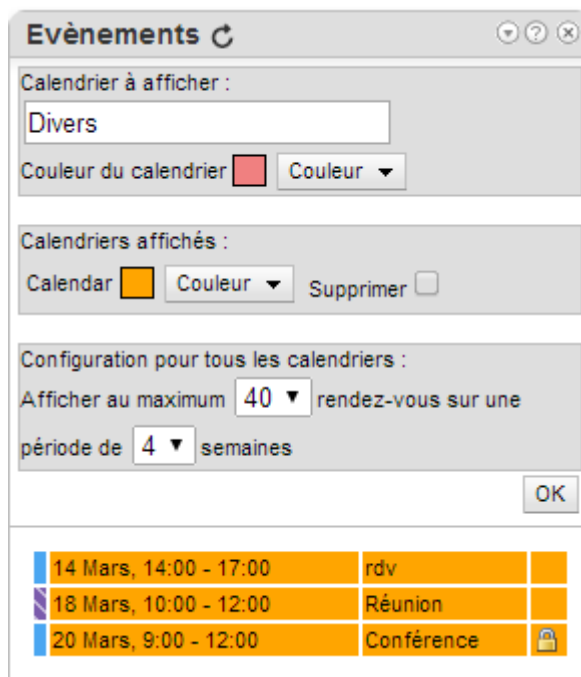


Figure 4 - Ajout du calendrier "Divers"

Les couleurs affichées dans le widget et dans l'onglet « Calendrier » Zimbra ne sont pas obligatoirement les mêmes, mais pour plus de lisibilité, il est conseillé de prendre des couleurs sensiblement identiques. Une fois le calendrier configuré, il faut cliquer sur le bouton « ok » pour valider l'ajout du calendrier. Pour ajouter un autre calendrier, il faut refaire cette procédure.

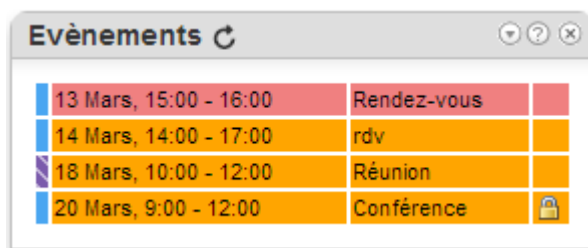


Figure 5 - Affichage du widget avec 2 calendriers

Une fois les calendriers ajoutés, il est toujours possible de modifier leur couleur de fond en sélectionnant une des couleurs à partir du panneau de configuration. L'affichage est paramétrable en fonction d'une période (de 1 à 4 semaines) ou d'un nombre maximal d'évènements (l'affichage se limite lorsqu'un de ces 2 critères est atteint).

Les calendriers peuvent être supprimés du widget. La suppression ne concerne que l'affichage dans le widget et ne supprime ni le calendrier concerné ni son contenu dans Zimbra. Pour supprimer un calendrier, il faut ouvrir le panneau de configuration, cocher la ou les cases « Supprimer » et cliquer sur le bouton « ok ».

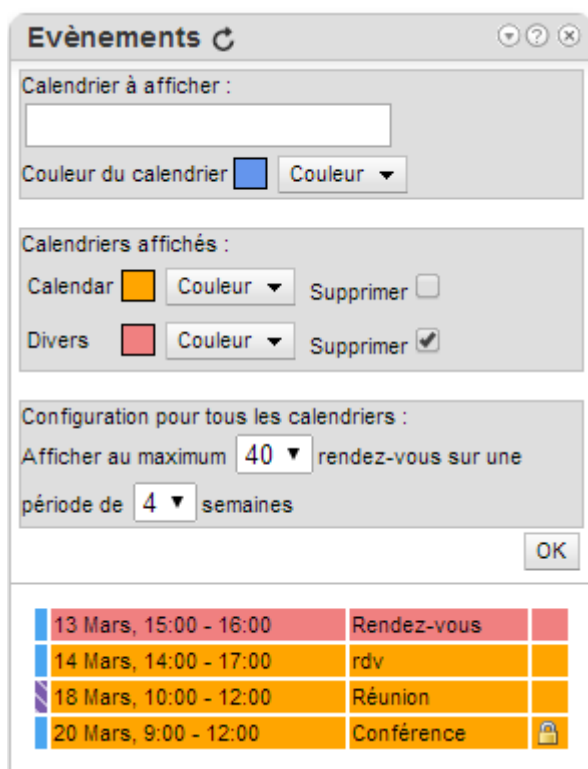


Figure 6 - Suppression de l'affichage du calendrier "Divers"

1.3. Etats des services

Ce widget permet de connaître l'état des services numériques de la Direction. Le widget contient également la liste des évènements passés et terminés. En cliquant sur le titre de chaque évènement, une nouvelle fenêtre s'ouvre contenant le détail de l'évènement.

La configuration permet seulement de changer le nombre d'évènements à afficher, entre 5 et 10.

1.4. Météo


Ce widget permet d'avoir la météo pour une ville sur 5 jours. Pour le jour courant, des informations plus précises sont indiquées.



Figure 7 - Widget météo pour la ville d'Orsay avec le panneau de configuration ouvert

La configuration permet de choisir soi-même la ville voulue pour afficher le temps. Le pays est optionnel pour les noms de villes courants mais il est préférable de l'indiquer. **Attention** : les noms des villes étrangères doivent être en anglais afin d'obtenir les bonnes informations météorologiques.

1.5. Flux d'actualités

Ce widget permet d'afficher les flux d'actualités (flux RSS) d'autres sites directement dans l'accueil. Par défaut, le widget est vide, il faut indiquer l'adresse internet du flux d'actualités pour l'afficher. Ces adresses sont disponibles sur différents sites en cliquant sur l'icône . Il est possible d'afficher autant de widgets d'actualité que désiré, il faut indiquer les adresses des flux d'actualité pour chacun d'eux (un widget ne peut afficher qu'un seul flux à la fois).

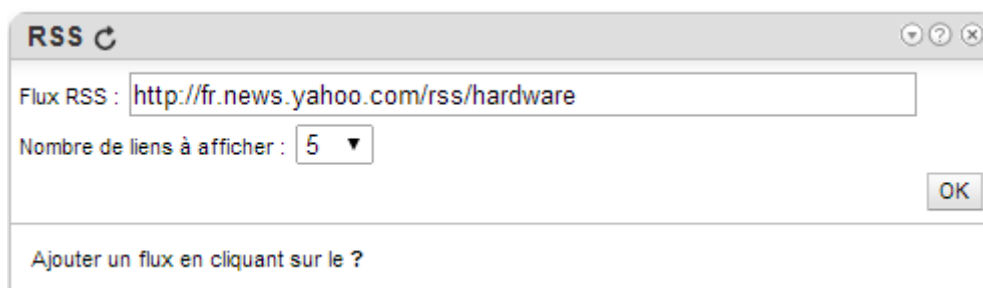


Figure 8 - Configuration du flux avec l'adresse internet cible

Une fois l'adresse indiquée, le nombre d'actualités à afficher peut être changé. Il ne reste qu'à cliquer sur le bouton « ok » pour valider la configuration. Le flux est alors affiché après quelques instants et le titre du

widget reprend le titre du flux d'actualités. Il est également possible d'actualiser le flux via le bouton à droite du titre pour mettre à jour les informations.



Figure 9 - Affichage du flux avec le bouton d'actualisation et les derniers titres


En laissant la souris sur un titre, une bulle d'informations affiche le début de l'actualité. En cliquant sur un titre, une nouvelle fenêtre s'ouvre vers l'article en question.

1.6. Post-it

Le widget « Post-it » permet de créer des notes directement dans l'accueil et accessibles à tout moment. Il est possible d'avoir plusieurs post-it totalement indépendants sur un ou plusieurs onglets. Par défaut, le widget se présente ainsi :



Figure 10 - Widget "Post-it" avec l'affichage par défaut

Il est possible d'agrandir ou de réduire la taille du widget en cliquant puis en glissant de haut en bas le coin inférieur droit du post-it . Lors de la sauvegarde, la taille est également enregistrée.

Le panneau de configuration permet de changer le titre du widget et la couleur de fond du mémo. Pour la couleur de fond il y a plusieurs possibilités :


- Utiliser une couleur prédéfinie en cliquant sur le bouton ,
- Utiliser la palette de couleur pour choisir une couleur spécifique. Il est également possible d'indiquer le code HTML de la couleur dans la cellule « HEX » (ce code est automatiquement affiché lors de la sélection d'une couleur dans la palette).



Figure 11 - Choix de la couleur sur la palette ou avec le code HTML #50ad85

1.7. *Intranet*

Ce widget permet d'accéder à l'intranet directement dans l'accueil sans avoir besoin d'ouvrir une nouvelle fenêtre. Ce widget est présent à titre de expérimental afin de montrer les possibilités de l'accueil Zimbra.

Aucune configuration n'est possible sur ce widget.

Annexes

Définitions

Onglet : élément de l'accueil Zimbra composé de widgets configurés par l'utilisateur.

Accueil Zimbra : contenu personnalisable présenté sous formes d'onglets.

Widget : fenêtre de l'accueil configurable et contenant un ensemble d'informations spécifiques.