



Date	Version	Auteur	Notes
24/09/14	1.0	Direction Informatique	Création

# FAQ

## Importer un calendrier dans Zimbra

Il est possible de synchroniser Zimbra avec un calendrier d'une autre application à condition que cette dernière propose un export au format ics. Pour ajouter un calendrier synchronisé, il faut cliquer sur le bouton en forme d'engrenage en haut à gauche du menu "Calendrier":

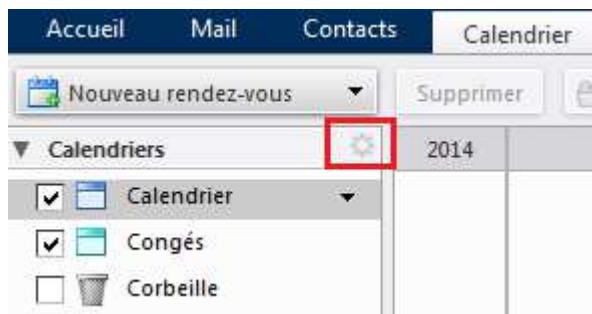


Figure 1 - Bouton "Options" des calendriers dans Zimbra

Un menu apparaît, il faut sélectionner "Ajouter un calendrier externe" :

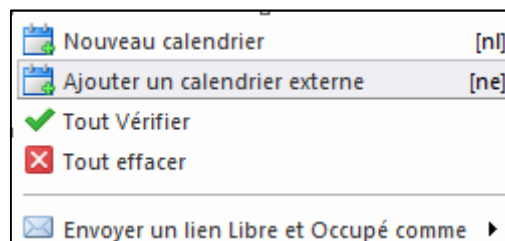


Figure 2 - Menu déroulant pour le choix des options

Une nouvelle fenêtre s'affiche, vous proposant 2 choix, il faut sélectionner le 2ème "Ajouter un calendrier externe (autre)" :

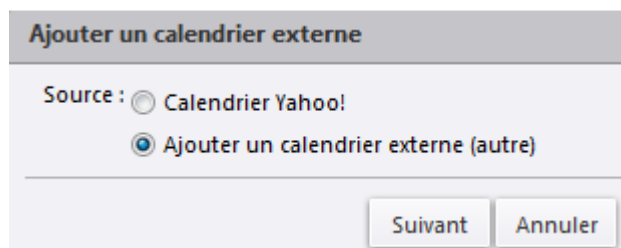
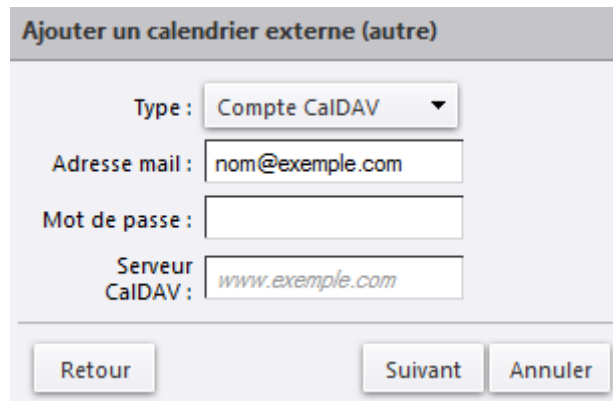


Figure 3 - Choix du calendrier externe

La configuration du calendrier est alors possible. Suivant le type de calendrier, vous devez sélectionner un des 2 choix dans le menu déroulant "Type" :



Ajouter un calendrier externe (autre)

Type : Compte CalDAV ▼

Adresse mail : nom@exemple.com

Mot de passe :

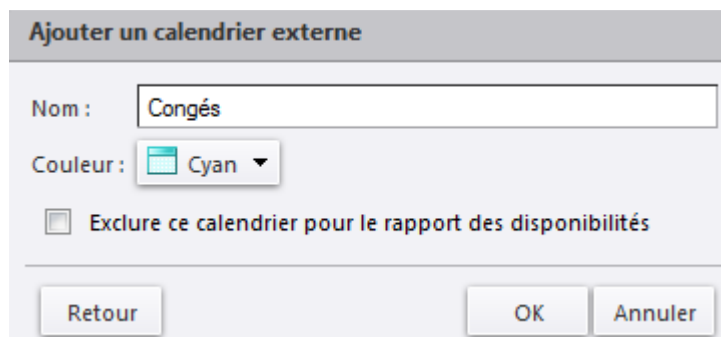
Serveur CalDAV : www.exemple.com

Retour Suivant Annuler

Figure 4 - Configuration du calendrier

- Si le calendrier est accessible sans authentification, il faut choisir "Abonnement iCal" et indiquer l'URL d'accès,
- Si le calendrier nécessite une authentification, il faut choisir "Compte CalDav" et entrer les informations nécessaires.

Une fois que les informations sont enregistrées, vous pouvez indiquer un nom et une couleur pour votre calendrier. Vous pouvez également indiquer si les rendez-vous qu'il contient doivent être pris en compte dans vos disponibilités :



Ajouter un calendrier externe

Nom : Congés

Couleur :  Cyan ▼

Exclure ce calendrier pour le rapport des disponibilités

Retour OK Annuler

Figure 5 - Configuration finale du calendrier

Une fois le calendrier enregistré, les informations distantes sont reprises par Zimbra. La mise à jour est de l'ordre d'une fois par jour.

Il est possible de forcer une mise à jour en faisant un clic droit sur le calendrier puis en sélectionnant "Recharger".